

**Департамент образования и науки Брянской области**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное**  
**учреждение**  
**«Суражский педагогический колледж им. А.С. Пушкина»**

**РАССМОТРЕНО**

Педагогическим советом  
колледжа  
Протокол № 62 от 11.01.2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа  
\_\_\_\_\_/И.А. Шпакова  
Приказ № 12 от 11.01.2016 г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления и**  
**прекращения отношений между ГБПОУ «Суражский**  
**педагогический колледж им. А.С. Пушкина» и**  
**обучающимися и (или) родителями**  
**(законными представителями)**  
**несовершеннолетних обучающихся**

Локальный акт № \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома

ГБПОУ «СПК им. А.С.Пушкина »

\_\_\_\_\_/О.В.Петроченко

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2016 г.

Сураж, 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ», Уставом ГБПОУ «Суражский педагогический колледж им. А.С. Пушкина».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ «Суражский педагогический колледж им. А.С. Пушкина» и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в ГБПОУ «Суражский педагогический колледж им. А.С. Пушкина» (далее – колледж).

2.2. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета Брянской области, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение и изданного в установленном порядке приказа о его зачислении в колледж, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными актами законодательства Российской Федерации.

2.3. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (обучении), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании в РФ» между ГБПОУ «Суражский педагогический колледж им. А.С. Пушкина», в лице директора, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями).

2.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма обучения, срок освоения образовательной программы.

2.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.8. При приеме в колледж директор обязан ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в колледже и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### 3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из колледжа по следующим причинам:

- в связи с окончанием Учреждения;
- в порядке перевода в другое образовательное учреждение;
- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- в связи с призывом на военную службу;
- за невыполнение учебного плана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки по неуважительной причине;
- в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

- в случае применения физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- за невыполнение требований Устава, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;
- в связи с расторжением или истечением договора с физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения;
- при выявлении патологии, препятствующей продолжению освоения избранной профессии;
- в связи со смертью.

3.2. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося является личное заявление с указанием причины. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 10 дней после подачи обучающимся заявления.

3.3. Профессиональная непригодность устанавливается по состоянию здоровья обучающегося МСЭ. При этом обучающийся предоставляет в колледж личное заявление и копию заключения МСЭ.

3.4. Для обучающихся, имеющих академическую задолженность по болезни, устанавливается индивидуальный график сдачи задолженностей или предоставляется академический отпуск.

3.5. При академической задолженности по неуважительной причине обучающемуся предоставляется возможность после окончания сессии для ликвидации задолженностей. Если по окончании установленного срока академическая задолженность не ликвидирована, обучающийся отчисляется из колледжа приказом директора.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед колледжем, если иное не установлено договором об образовании.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений колледжем в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка (академическая справка) об обучении.

3.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

**Документ подготовлен**

**зам.директора по учебной работе \_\_\_\_\_ О.В. Романцовой**

**« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года**